

## 1. INTRODUCCIÓN.

En la Constitución Política de Colombia se consagra el derecho de protección de datos personales como el derecho de toda persona para conocer, actualizar, rectificar y/o cancelar la información y datos personales que de ella se hayan recolectado y/o se traten en bases de datos públicas o privadas; así mismo mediante la Ley 1581 del 17 de octubre de 2012, se reglamentó ese derecho al establecer las disposiciones generales para la Protección de Datos Personales en Colombia, las cuales fueron ampliadas y reglamentadas por los Decretos 1377 de 2013 y 886 de 2014, los cuales fueron incorporados en el capítulo 25 del Decreto único 1074 de 2015.

En cumplimiento de las anteriores disposiciones Deutsche Certification Body S.A.S. consciente de la responsabilidad que le asiste en materia de Tratamiento de Datos se ha comprometido con la preservación de la privacidad de todos nuestros grupos de interés, desarrollando esta Política de Tratamiento de Datos Personales de los titulares, garantizándoles así sus derechos constitucionales.

## 2. DEFINICIONES.

- a) Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento de Datos Personales.
- b) Base de Datos: Conjunto organizado de Datos Personales que sea objeto de tratamiento.
- c) Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- d) Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta de Deutsche Certification Body.
- e) Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos, en este caso Deutsche Certification Body.
- f) Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
- g) Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

## Principios rectores de la Política de Tratamiento de Datos

Esta Política de Tratamiento de Datos se rige por los principios establecidos en la Ley Estatutaria de la República de Colombia 1581 de 2012 :

- a. **Principio de legalidad en materia de tratamiento de datos:** El tratamiento de Datos Personales es una actividad reglada que se ajusta a lo aquí dispuesto y en las demás disposiciones que la desarrollen.
- b. **Principio de finalidad:** El tratamiento de Datos Personales obedece a una finalidad legítima la cual es informada al Titular.
- c. **Principio de libertad:** El tratamiento sólo se ejercerá con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los Datos Personales no serán obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- d. **Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a tratamiento es veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. No se realizará el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- e. **Principio de transparencia:** En el tratamiento de Datos Personales se garantiza el derecho del Titular a obtener de parte de Deutsche Certification Body o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- f. **Principio de acceso y circulación restringida:** El tratamiento sólo se hará por autorización del Titular. Los datos personales, salvo la información pública, no estarán disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva.
- g. **Principio de seguridad:** La información sujeta a Tratamiento por Deutsche Certification Body o Encargado del Tratamiento, se manejará con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- h. **Principio de confidencialidad:** Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de Datos Personales que no tengan la naturaleza de públicos garantizan de manera contractual con Deutsche Certification Body la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento.

### 3. APLICACIÓN.

La aplicación es de carácter obligatorio para todas las personas naturales o jurídicas que hagan tratamiento de los datos personales registrados en las bases de datos de Deutsche Certificación Body S.A.S., con el fin de proporcionar los lineamientos necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales en materia de protección de datos personales.

Deutsche Certificación Body S.A.S, se permite informar a todos los interesados, que los datos personales que obtenga en virtud de las operaciones que se realicen o celebren con nuestra organización, serán tratados conforme a los principios y deberes definidos en la ley 1581 de 2012 y demás normas que traten y regulen esta materia, y velará porque los Encargados del Tratamiento den cabal cumplimiento a las mismas.

Para todos los fines pertinentes, el domicilio de Deutsche Certificación Body S.A.S, será la Carrera 13 # 93-35 oficina 635 en la ciudad de Bogotá, teléfono: (57) (1) 6480140, correo electrónico: [presidencia@deutschcertificationbody.de](mailto:presidencia@deutschcertificationbody.de) y página web <https://deutschcertificationbody.de>

#### **4. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS Y FINALIDAD DE LOS MISMOS.**

Los datos sometidos a tratamiento, pueden ser recopilados mediante formatos de solicitud de información, de manera electrónica, personal o telefónica, estos a su vez serán recolectados, almacenados, consultados, clasificados y circulados para:

- Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la compañía en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información.
- Verificación de la información suministrada.
- Publicitar nuestros servicios de Validación y Verificación de proyectos de reducción, remoción, captura o almacenaje de gases de efecto invernadero, con el propósito de obtener clientes.
- Realizar invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos y servicios.
- Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos).
- Efectuar encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios ofrecidos Deutsche Certificación Body S.A.S.
- Suministrar información de contacto a la fuerza comercial y/o red de distribución, telemarketing, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual Deutsche Certificación Body S.A.S tenga un vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo (investigación de mercados y telemarketing, etc) para la ejecución de las mismas.
- Contactar al Titular a través de medios telefónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales necesarios para la ejecución de una relación contractual.
- Contactar al Titular a través de medios electrónicos – SMS o chat para el envío de noticias relacionadas con campañas de fidelización o mejora de servicio.
- Contactar al Titular a través de correo electrónico para el envío de extractos, estados de cuenta o facturas en relación con las obligaciones derivadas del contrato celebrado entre las partes.
- Búsqueda de Proveedores.
- Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por Deutsche Certificación Body S.A.S con el Titular de la Información, con relación al pago de salarios, honorarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley.
- Finalidades estadísticas.

A continuación, se presenta una lista de manera enunciativa mas no limitativa sobre los datos a los que Deutsche Certification Body tiene acceso:

- Nombres y apellidos.

- Dirección de Domicilio tanto fiscal como comercial.
- Documento de identidad como persona natural o jurídica.
- Teléfono celular o fijo.
- Correo electrónico.
- Información bancaria.
- Información de niveles de educación.

La información contenida en nuestras bases de datos podrá ser compartida con nuestros colaboradores y prestadores de servicios, únicamente para el cumplimiento de los fines anteriormente enunciados, caso en el cual, solo les serán entregados los datos necesarios para llevar a cabo dichos servicios, exigiéndoles de manera contractual que solo sean utilizados en el marco de lo establecido en la presente política.

**Deutsche Certification Body** cuenta con medidas de seguridad administrativas, organizacionales, físicas y tecnológicas para proteger los Datos Personales obtenidos contra cualquier acceso no autorizado, modificación, divulgación, pérdida o destrucción.

Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumplan esas finalidades y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos.

## 5. DERECHOS QUE LE ASISTEN COMO TITULAR.

A continuación, se presentan los derechos del Titular con respecto al tratamiento de sus Datos Personales de acuerdo con la Ley Estatutaria de la República de Colombia 1581 de 2012 :

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Deutsche Certification Body o el Encargado del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada a Deutsche Certification Body salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento.
- c. Ser informado por Deutsche Certification Body o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a sus datos personales.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento Deutsche Certification Body o el Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución.
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

No obstante lo anterior, la autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- a. Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- b. Datos de naturaleza pública.
- c. Casos de urgencia médica o sanitaria.
- d. Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- e. Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

En cualquier otro caso diferente a los antes mencionados en los que se requiera compartir los Datos Personales del Titular, se hará la consulta respectiva a través de una comunicación formal vía correo electrónico.

Adicionalmente, siguiendo lo dispuesto en el Decreto reglamentario 1377 de 2013, Deutsche Certification Body conservará prueba de la autorización otorgada por los Titulares de datos personales para el Tratamiento de los mismos.

## **6. PERSONA O ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS**

El área de presidencia de Deutsche Certification Body S.A.S es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos, esta esta en cabeza del representante legal de la organización.

La dirección donde puede realizar sus solicitudes es la Carrera 13 # 93-35 oficina 635 en la ciudad de Bogotá, el teléfono de contacto es el (57) (1) 6480140 y el correo electrónico es [presidencia@deutschcertificationbody.de](mailto:presidencia@deutschcertificationbody.de)

Sin embargo, que su petición, consulta o reclamo, no sea dirigida al área aquí indicada no releva a **Deutsche Certification Body S.A.S.** de resolverla.

## **7. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HABEAS DATA**

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, Deutsche Certification Body S.A.S presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos:

Para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

- Nombre completo y apellidos Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto).
- Medios para recibir respuesta a su solicitud.

- Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)
- Firma (si aplica) y número de identificación.

El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, Deutsche Certification Body S.A.S informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales-.

#### **8. ENTRADA EN VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PERÍODO DE VIGENCIA DE LA BASE DE DATOS.**

La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 01 de enero de 2021.

#### **9. CAMBIOS EN LA PRESENTE POLÍTICA.**

Cualquier cambio sustancial en las políticas de tratamiento, será comunicado oportunamente a los titulares de los datos personales de una manera eficiente, antes de implementar las nuevas políticas.



Oscar Gaspar  
**Representante Legal**  
*Deutsche Certification Body S.A.S.*

**Revisión histórica de este documento.**

<b>Versión No.</b>	<b>Fecha de revisión</b>	<b>Descripción y razón de la revisión</b>
Rev. 00	30.12.2020	Documento inicial
Rev. 01	01.03.2021	Cambio de formato
Rev. 02	21.03.2023	Actualización del número de contacto en el pie de página.

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Fecha</b>
<b>Creado por</b>	Laura Andrea Blanco	Coordinadora Admon y Financiera	17.03.2023
<b>Aprobado por</b>	Jorge Andrés Avella	Director Certificación	21.03.2023